**计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试**

**职业资格证书补办（换发）申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 照片粘贴处 |
| 证件号码 |  | 出生年月 |  |
| 专业 |  | 级 别 |  |
| 批准日期 |  | 联系电话 |  |
| 证书管理号 |  | | | |
| 申请  补换  理由 | 换证 补证  理由：  考生签字： 年 月 日 | | | |
| 各地审  核意见 | （盖章）  年 月 日 | | | |

注：1．本表由考生本人填写签字，考生须确认本人以上所填写的信息真实、准确，因误填写所造成的一切后果由考生本人负责。

1. 补证提供以下材料：申请人本人身份证原件及正反面复印件，并将复印件粘贴在申请表背面指定的位置；申请人电子照片1张（JPG格式，像素295×413,2.5×3.5cm，白色，大小约为10kb，以身份证号命名）。
2. 换证提供以下材料：申请人本人身份证及正反面复印件，并将复印件粘贴在申请表背面指定的位置；交回原始证书。

|  |
| --- |
| 身份证正面粘贴处 |

|  |
| --- |
| 身份证反面粘贴处 |